

Cogris Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası



1. Amaç

Bu Politikada Cogris'in üçüncü taraflarla kurduğu iş ve kişisel ilişkilerinde etik ve yasal bir şekilde taahhüdünü yerine getirebilmesine ve aynı zamanda yürürlükteki tüm kanunlara ve düzenlemelere uyulmasına ilişkin koşullar belirtilir. Cogris'in işlerini yürütme sırasında rüşvet ve yolsuzluğu yasaklayan ve uzun zamandır devam eden bir politikası bulunmaktadır. Bu tutumun aynısı bizi temsil eden danışmanlar, vekiller, temsilciler veya diğer şirketler ve bireylerden ("İş Ortakları") ayrıca Cogris için yaptıkları işle bağlantılı olarak İş Ortaklarını temsil edenlerden (alt-yükleniciler, çalışanlar, şirket ortakları vb.) de beklenir.

2. Amaç ve Kapsam

Rüşveti teşvik etme, teklif etme, ödeme veya kabul etme kabul edilebilir değildir. İş Ortakları doğrudan veya üçüncü taraflar aracılığıyla rüşveti teşvik, kabul, teklif, taahhüt edemez veya ödeyemez. Buna "kolaylaştırma ödemeleri" de dâhildir. Bu politika kamu görevlilerine ve ticari taraflara ödenenler de dahil olmak üzere tüm rüşvetleri kapsamaktadır. Bu Politika aşağıdakileri kapsar:

- Kıymetli eşyalar ve ikramlar
- Hediyeler
- Toplantılar
- İş yapılan üçüncü taraflar

3. Politika Beyanları

İş Ortakları üçüncü şahıslardan kendilerinin ve Cogris'in yerine yasaklanan bir işi yürütmeleri için talepte bulunarak, üçüncü şahıslara (akrabalar, arkadaşlar veya diğer ortaklar dâhil) izin veya yetki vererek Cogris'in koşullarını yok sayma girişiminde bulunamaz.

İş Ortakları işle ilgili kararlarını ve destekleyici gerekçelerini belgelemek için makul iş değerlendirmesinde bulunmalı ve bunlar Cogris'in koşullarıyla uyum gösterecek yeterlilikte olmalıdır.

İş Ortakları yolsuzluğu ve rüşveti önlemek için tüm gerekli ve makul önlemleri alacaklarını kabul ederler. Ayrıca Cogris'in Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikasına uyduklarını ve de kendilerinin kontrolüne veya belirleyici etkilerine bağlı olan alt yüklenicilerinin, temsilcilerinin ve diğer üçüncü tarafların da Cogris Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikasına uyum sağladığından emin olmak için makul önlemler alacaklarını kabul ederler.

4. Kılavuz

Kişisel güvenliğin (aşağıda açıklanmıştır) haricinde bu politikanın dışına çıkılmasını gerekçelendirecek hiçbir koşul yoktur.

Rüşvet nedir?

Yasal, etik, uygun olmayan veya güven ihlaline sebebiyet verecek bir şeyin yapılmasını teşvik etmek için verilen para, hediye veya farklı bir katkı teklif ve taahhüt etme, verme, kabul veya teşvik etme rüşvet kapsamındadır.

Rüşvet doğrudan veya dolaylı olarak verilebilir (örn. yüklenici gibi üçüncü şahıslar veya aile bireyleri aracılığıyla). Rüşvet, bundan olumsuz şekilde etkilenen kişiden farklı bir kişinin çıkarı için olabilir.

Ayrıca hiçbir şekilde para veya farklı bir ücret el değiştirmemelidir: İş Ortakları rüşvet almayı veya vermeyi amaçlar veya teklif ederse Cogris'in politikasını ihlal etmiş olurlar.

Rüşvet, para dışında özel ayrıcalıklar, şahsi faydalar, yardımlar ve hizmetler olabilir. Rüşvet aynı zamanda müşteriler, tedarikçiler, kamu kurumları veya görevlileri, düzenleyiciler, profesyonel kurumlar ve etki gücü olan diğer organizasyonlarla yakından bağı olan akraba, arkadaş veya diğer bireylere ayrıcalık tanınmasını da kapsar. Örneğin bu kişilere işe alım sürecindeki kararlarda iltimas etme veya farklı avantajlar sağlama rüşvet kapsamındadır (işe alım, geçici bir süreliğine ücretsiz iş tecrübesini de kapsar.).

Aşağıdaki durumlar dikkat edilmesi gereken zamanlara örnek olarak gösterilebilir:

- Bir proje için teklif sunarken
- Tartışmalı bir konuyla ilgili değerlendirme yaparken
- Vergi pozisyonları ve uzlaşmalarına ilişkin vergi denetçileri ile görüşülürken
- Vize ve hükümetlerden alınan diğer geçiş izinlerine başvuru yapılırken
- Hakkında bilgi sahibi olmadığınız bölge ve ülkelerde çalışırken
- Devlet daireleriyle belgeleri paylaşırken ve işleme sokarken (örn. hızlandırma ödemeleri ve benzeri)
- Üçünü şahıs uzman veya taraflar özellikle devlet daireleriyle iletişime geçecekleri konumda olduklarında onlarla doğrudan ilişki kurarken
- Cogris adına hizmet sağlayan alt-yüklenicilerle ilişki kurarken
- Kolaylaştırma ödemelerinin iş sürecinde normal görüldüğü ve/veya yüksek yolsuzluk endeksine sahip ülkelerde çalışırken

Hediye ve yardımlar

Hediye veya yardımlar kabul edilirken veya sağlanırken çok dikkatli olunmalıdır çünkü bunlar karşı taraf veya diğer kişiler tarafından rüşvet olarak kabul edilebilir. Özellikle kamu görevlilerine hediye veya katkı teklif etmek aşağıda "Kamu görevlileri" başlığında belirtilen spesifik endişeleri oluşturur.

Hediye ve yardımlar sadece çok değerli değilse veya alıcının etik davranışını veya tarafsızlığını tehlikeye atmayacak veya bu şekilde anlaşılmayacaksa teklif veya kabul edilebilir. Söz konusu hediye veya katkı hiçbir şahsın işini yaparken uygunsuz davranmasını veya uygunsuz bir davranışı ödüllendirmeyi amaçlamamalıdır.

İş Ortaklarının bizim adımıza çalışırken verdiği veya aldığı tüm hediye ve yardımlar Cogris tarafından onaylanmalı ve kayıt altına alınmalıdır.

Versiyon: 1

Onay tarihi: 01.01.2020

Onay: Karahan Karaçuha

İş Ortakları hediye veya yardımlar açısından tereddüt ederlerse, öncelikle Cogris'e danışmalılar.

Ağırlama, tanıtım ve pazarlama harcamaları

İş Ortakları bizim adımıza iş yaptıkları zaman müşteriler için yapılan makul ağırlama veya tanıtım veya pazarlama harcamalarına izin verilir. Ancak tüm bu ödemeler Cogris tarafından onaylanmalı ve söz konusu ödemelerin düzgün bir şekilde kaydı tutulmalıdır.

Aşağıda "Kamu görevlileri" başlığı altında açıklanan belirli endişelere sebebiyet vereceğinden kamu görevlileri, onların eşleri ve aile bireyleri ile ilişkilerde büyük özen gösterilmelidir.

Kamu görevlileri

Kamu görevlileri, onların eşleri ve aile bireyleri ile ilişkilerde büyük özen gösterilmelidir. Bundan dolayı "kamu görevlileri" geniş bir çerçevede tanımlanmalıdır ve aşağıdakileri kapsar:

- idari, yasama veya yargı olup olmadığına bakılmaksızın merkezi veya yerel devlet daireleri veya kurumları görevlileri,
- siyasi parti başkanları veya adaylar,
- devlet kurumları veya devletin kontrol altındaki şirketler veya kurumlar ve ayrıca Dünya Bankası gibi uluslararası kuruluşlar.

İş Ortakları yurt dışındaki veya uluslararası projelerde çalışıyorlarsa, yürürlükteki kanunlar kapsamında kimlerin kamu görevlisi statüsünde olduğuna ilişkin fikir almalıdırlar.

İş Ortakları, kamu görevlilerine hediye vermeden ve ağırlamadan önce hediyelerin veya ağırlamanın yürürlükteki yerel kanun kapsamında tamamen uygun olduğundan ve hiçbir şekilde rüşvet niteliği taşımayacağından veya algılanmayacağından emin olmadırlar.

Kolaylaştırma ödemeleri

Cogris politikası kolaylaştırma ödemelerini yasaklar.

Kolaylaştırma ödemeleri görevleri gereği zaten yapmak zorunda oldukları rutin işlemleri (örn. izin, lisans, vize, mail alımlarını hızlandırma veya kamu hizmetleri) yapmaları için kamu görevlilerine küçük miktarlarda yapılan (nakdi veya aynı) ödemelerdir.

Kişisel güvenlik için yapılan ödemeler

İş Ortakları bir ödemeye ilişkin talepten kaynaklanan özgürlük veya kişisel güvenliğe yönelik tehlikeden şüphe ederlerse, bu durumu kendisi değerlendirmeli ve derhal Cogris'e söz konusu ödemeleri raporlamalıdırlar.

Üçüncü şahıslarla çalışma

Versiyon: 1

Onay tarihi: 01.01.2020

Onay: Karahan Karaçuha

İş Ortakları üçüncü şahısların projeyi kazandığı veya projenin bir parçası olarak hizmet sunduğu bir projede yer alıyorsa rüşvet ihtimalini göz önünde bulundurmamalıdır. Özellikle İş Ortakları üçüncü taraflardan alınacak hizmetler için yapılan ödeme miktarları uygun olsa da olmasa da üçüncü taraflarla ilişki kurmaya yönelik iş gerekçesini, üçüncü tarafların itibarını ve geçmiş etik değerlerini göz önünde bulundurmamalıdır.

Hizmetlerin sağlanması için üçüncü şahısların dâhil olduğu projeler “yüksek riskli” projeler olarak görülür. Özellikle kamu görevlileriyle ilişkilerde üçünü şahısların görevlendirilmesi yüksek risk taşır ve bu durumların tümünde Cogris’e danışılmalıdır.

Siyasi Kurum ve Hayır Kurumları Bağışları

Nakit, faturalandırmayan zaman veya diğer katkılar şeklinde olsun ya da olmasın siyasi kurum bağışları devlet kurumlarının kararlarını etkileme amacını gütmemeli veya bu amacı hatırlatacak şekilde yapılmamalıdır.

Kamu görevlilerinin, bunların yakın akrabalarının veya tanıdıklarının ilişkili olduğu hayır kurumlarına bağış yapılırken büyük özen gösterilmelidir.

Lobi faaliyetleri

Tüm diğer aktivitelerde olduğu gibi lobi faaliyetleri sadece yasal ve etikse gerçekleştirilebilir. İş Ortakları hiçbir yasamayı kanuna aykırı veya etik olmayan bir şekilde etkiliyor gibi görülmemeli ve bu tür faaliyetlerde gerekli özen gösterilmelidir. İş Ortaklarının bunları nasıl yürüttüklerinden daha çok, bu faaliyetlerin başkaları tarafından nasıl algılandığı önemlidir.

Çıkar Çatışmalarını Önleme

İş Ortakları kendi kişisel çıkar, faaliyet ve ilişkilerinin çıkar çatışmasına sebep olmayacağından emin olmalıdırlar. Diğer bir deyişle Cogris adına hareket ettiklerinde veya işle ilgili kararlar verdiklerinde kendi profesyonel değerlendirmelerinin etkilenmediğinden veya etkileniyor gibi gözükmediğinden emin olmalıdırlar.

İş Ortakları Cogris'nin kaynaklarını kendi şahsi çıkarları veya akrabalarının, arkadaşlarının ve diğer yakınlarının çıkarları için kullanamazlar.

5. Şüpheli Bildirim veya Fiili İhlaller

İş Ortaklarının ve Cogris'nin işlerine bağlı olarak onlar adına hareket eden tarafların bu Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele İlkelerinin veya yasaların potansiyel olarak ihlaline ilişkin dikkatli olmaları beklenir. Söz konusu bildirimler İş Ortağının Cogris'deki ana irtibat kişisine yapılabildiği gibi, İş Ortağı tercih ederse Karahan Karaçuha'ya e-posta yolu ile karahan.karacuha@cogris.com adresinden veya +90 216 4736698 nolu telefondan yapabilir.

6. Denetim

Cogris söz konusu politikanın bildirilen veya şüphelenilen ihlaline ilişkin olarak İş Ortaklarının defter ve kayıtlarını denetleme hakkına sahiptir. Cogris'in denetim hakkını haklı bir sebebe dayandırmadan reddetmek bu Politikanın ihlali olarak görülür.

7. Bu Politikanın İhlali

İş Ortaklarının bu koşulları ihlal etmesi veya Cogris'in işinin bitiminden önce bu koşulların ihlali söz konusu olursa, Cogris'in derhal geçerli olmak üzere anlaşmayı feshetme hakkı vardır. Söz konusu feshetme hakkı ihlalin öğrenilmesinden itibaren dört hafta içinde gerçekleştirilir. Önceden verilen yazılı bir uyarının etkisiz kalması durumunda Cogris söz konusu Politikanın ihlaline ilişkin olarak tüm mevcut sözleşmeleri uyarı yapmaksızın feshetme hakkına sahiptir. Ciddi bir ihlal durumunda, önceden yapılacak herhangi bir uyarı gerekli değildir.